



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Codice identificativo progetto: **10.2.2A-FSEPON-EM-2020-197**  
CUP assegnato **E19J20001710006**

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE  
CADELBOSCO SOPRA**

Via G. Pascoli, 10 - 42023 CADELBOSCO SOPRA (RE)  
Tel n. 0522/917536 – FAX n. 0522/915924  
e-mail: reic827002@istruzione.it – [reic827002@pec.istruzione.it](mailto:reic827002@pec.istruzione.it)  
Codice fiscale 80017210354  
Sito istituzionale: [www.iccadelboscosopra-re.edu.it](http://www.iccadelboscosopra-re.edu.it)

Agli Atti  
All'Albo on line  
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: **nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'attuazione del progetto PON  
"Supporti Didattici" Avviso pubblico AOODGEFID/19146 del 06/07/2020**

**IL DIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc...) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;
- VISTA la nota Prot. AOODGEFID-28319 del 10/09/2020 di autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-197 "Una scuola per tutti" (Candidatura n. 1040907 – Avviso 19146 del 06/07/2020 – FSE – Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado);
- VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il DPR 275/99 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della Legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**Firmato digitalmente da LUCIA GARGIULO**

- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107" entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 10 del 05/02/2021;
- TENUTO CONTO della nota AOODPPR n. 279/2020 in cui è prevista la sospensione delle riunioni in presenza degli Organi Collegiali;
- TENUTO CONTO che l'avviso n. 0019146/2020 prevede che l'acquisizione delle delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto possono essere acquisite anche in una fase successiva;
- TENUTO CONTO della Delibera del CdI n. 53 del 31/08/2020 di autorizzazione alla partecipazione all' Avviso n. 00019146/2020
- VISTO il decreto prot. 0001298-C24c del 05/02/2021, con il quale è stato assunto nel Programma annuale il finanziamento del progetto A.3.8 "10.2.2A-FSEPON-EM-2020-197- Una scuola per tutti" per un importo di € 16.000,00;
- VISTO che l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti) prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del procedimento (RUP) che ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 svolge i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione da realizzarsi mediante un contratto pubblico, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.  
Oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del codice, in particolare il RUP:
- a) Formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture, e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;
  - b) Cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
  - c) Cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
  - d) Segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
  - e) Accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;
  - f) Fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;
  - g) Propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;
  - h) Propone l'indizione o, ove competente, indice la conferenza dei servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessaria o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;
  - i) Verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni.
- CONSIDERATO che è necessario procedere, quindi, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

## **DETERMINA**

di nominare il Dirigente Scolastico dell'I.C. di Cadelbosco Sopra (RE), Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione del Progetto di seguito indicato:

**Firmato digitalmente da LUCIA GARGIULO**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Totale autorizzato progetto
<i>10.2.2A</i>	<i>10.2.2A-FSEPON-EM-2020-197</i>	<i>” UNA SCUOLA PER TUTTI”</i>	<i>16.000,00</i>

Per lo svolgimento delle attività di R.U.P. di cui all'oggetto non verrà erogato nessun compenso aggiuntivo.

La presente determina verrà portata a conoscenza del Consiglio d'Istituto nella prima seduta valida.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lucia Gargiulo